ООО «Санаторий-профилакторий «Зарница»

ОГРН 1105658022700; ИНН 5610136097; КПП 561001001;

Р/сч 40702810813610006822 Филиал №6318 ВТБ 24 (ЗАО), г.Самара

БИК 043601968; Кор/сч 30101810422023601968

Юр.адресс г.Оренбург ул.Чкалова д.6 кв.199, тел.31-73-26

**Положение**

**об организации образовательного процесса в ООО «Санаторий - профилакторий «Зарница»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательного процесса в ООО «Санаторий – профилакторий «Зарница» (далее - Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным, общеразвивающим программам, особенности организации образовательного процесса, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Организация образовательного процесса в ООО «Санаторий – профилакторий «Зарница» (далее - Учреждение) осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей, утвержденными Постановлением Главного государственного врача РФ от 4 июля 2014 г. № 41, Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.03. 06 № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений», Законом Оренбургской области «О государственной молодежной политике в Оренбургской области» от 1 сентября 2006 года № 579/107 – IV – ОЗ, уставом Учреждения.

1.3. Под образовательным процессом понимается специально организованное, целенаправленное взаимодействие педагогических работников и обучающихся, направленное на решение образовательных задач.

1.4. Образовательный процесс в Учреждении направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно - эстетическом, нравственном развитии, а так же в занятиях физической культурой и спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;

- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а так же лиц, проявивших выдающиеся способности;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального определения и творческого труда обучающегося;

- социализация и адаптация обучающихся в обществе;

-формирование общей культуры обучающихся.

1.5. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные, общеразвивающие программы в течение всего календарного года. Включая каникулярное время.

1.6. В каникулярное время педагогические работники, реализовавшие дополнительные общеобразовательную, общеразвивающую программу в течении учебного года в полном объеме, могут реализовать другую дополнительную, общеобразовательную, общеразвивающую программу.

1.7. В объединениях по интересам в каникулярное время образовательный процесс может быть организован по отдельному плану с использованием вариативных форм организации образовательной деятельности: концертная деятельность, поездки на конкурс, фестивали, соревнования, походы, экскурсии, слеты, работа с родителями (законными представителями) обучающихся, другая воспитательная работа, не противоречащая действующему законодательству.

1.8. Обучение и воспитание в Учреждении осуществляется на русском языке.

**2. Организация образовательного процесса**

2.1. Образовательный процесс в Учреждении строится на основе свободного выбора каждым обучающимся вида деятельности, творческого развития личности, приоритета интересов, нужд и потребностей обучающихся; культуро- и природосообразности; светского характера образования, гуманизм и демократии; дифференциации образования с учетом индивидуальных реальных возможностей и способностей обучающихся.

2.2. Образовательный процесс в учреждении осуществляется по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности: художественной, социально-педагогической.

2.3. Организация образовательного процесса в Учреждении призвана обеспечивать:

- современный уровень образования;

- логически правильное, научно и методически обоснованное соотношение преподавания, планомерности и ритмичности образовательного процесса;

- внедрение в образовательный процесс современных технологий, передового опыта;

- органическое единство процесса обучения и воспитания;

- создание необходимых условий для педагогической деятельности, педагогических работников и освоение обучающимися дополнительных общеобразовательных, общеразвивающих программ, развития их способностей.

2.4. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется расписанием занятий и дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами.

2.5. Расписание занятий составляется с учетом распределения объема учебной нагрузки педагогических работников.

2.6. Расписание занятий составляется в начале учебного года и корректируется во втором полугодии по представлению педагогических работников для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, с учетом пожелания родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, занятость обучающихся в других образовательных учреждениях и утверждается приказом директора Учреждения.

2.7. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы принимаются к реализации методическими советами Учреждения, либо утверждаются приказом директора Учреждения.

2.8. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы обновляются ежегодно, с учетом развития науки, техники, культуры, технологий и социальной сферы.

2.9. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы утверждаются приказом директора Учреждения ежегодно.

2.10. Количество занятий в неделю, продолжительность занятий и их количество в день, численный состав объединения по интересам определяются педагогическими работниками самостоятельно в соответствии с методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеобразовательных программ согласно письму Министерства образования и науки РФ № 09-3242 от 18.11.15 г.

2.11. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать дополнительные условия для совместно труда и (или) отдыха обучающихся, их родителей (законных представителей)

2.12. В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

**3. Участники образовательного процесса**

3.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних детей, педагогические работники.

3.2. Отношения участников образовательного процесса в Учреждении строится на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.3. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников определяются законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, настоящим Положением.

3.4. Обучающиеся имеют право на:

- получение дополнительных образовательных услуг в порядке установленным действующим законодательством, уставом Учреждения и иными локальными актами Учреждения;

- ознакомление с уставом Учреждения, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении;

- участие в управлении Учреждением в форме, определенной уставом Учреждения;

- выбор профиля и форм обучения в соответствии со склонностями и способностями;

- развитие своих творческих способностей и интересов;

- поощрение за успехи в освоении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, в общественной, творческой деятельности;

- пользован6ие помещениями, мебелью, оборудованием и иным имуществом Учреждения в соответствии с расписанием занятий, планами работы структурного подразделения и Учреждения и в присутствии педагогических работников;

- на бесплатное пользование библиотекой Учреждения и информационными ресурсами, а так же доступ к учебным и методическим материалам, имеющимся в наличии в структурных подразделениях Учреждения;

- режим занятий в соответствии санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;

- условия, гарантирующие охрану, профилактику и укрепление здоровья;

- гарантию соблюдения своих прав и законных интересов, определенных Конституцией РФ, законодательством РФ;

- уважение своего человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободные выражения собственных мнений и убеждений, защиту от всех форм физического и морального оскорбления.

3.5. Каждый обучающийся обязан:

- выполнять требования устава Учреждения, правила поведения детей, обучающихся в Учреждении, настоящего положения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществлении образовательной деятельности;

- уважать права, честь и достоинство других обучающихся, родителей (законных представителей), работников учреждения, не подвергать опасности их жизни и здоровья, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- бережно относиться к имуществу Учреждения;

- соблюдать правила техники безопасности, санитарии и гигиены, правила пожарной безопасности, правила поведения в общественных местах.

3.6. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

- использовать любые средства, которые могут привести к взрывам и пожарам;

-применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание и вымогательство;

- применять психологическое насилие, оскорблять, использовать нецензурную брань;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право на:

- представлять и защищать законные права и интересы ребенка;

- получать исчерпывающую информацию о видах образовательных и культурно-общеобразовательными и общеразвивающими программами, по которым обучается их ребенок;

- знакомиться с уставом Учреждения, настоящим Положением, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, по которым обучается их ребенок;

- совместно с детьми выбирать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы различной направленности, реализуемые в Учреждении;

- знакомиться с содержанием и ходом обучения;

- присутствовать на занятиях и мероприятиях по согласованию с педагогическими работниками;

- посещать занятия для родителей (законных представителей), такие как родительские собрания, конференции, массовые мероприятия;

- участвовать в организации и проведении мероприятий с обучающимися (праздники, экскурсии, походы и другие).

3.8. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования Устава, соблюдать режим работы Учреждения, требования локальных нормативных актов Учреждения;

- нести ответственность за воспитание и обучение своих детей;

- уважать честь, достоинство и права обучающихся и работников Учреждения;

- осуществлять взаимодействие с педагогическими работниками по вопросам обучения и воспитания своих детей;

- своевременно ставить в известность педагогических работников о возможном отсутствии ребенка на занятиях или мероприятиях, в случаи длительного отсутствия ребенка на занятиях (более 3-х дней) предоставлять личное заявление или медицинские справки о состоянии здоровья ребенка;

- возмещать Учреждению материальный ущерб, причиненный их детьми, в порядке действующего законодательства РФ.

3.9. В целях защиты своих прав, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе:

- направлять директору Учреждения обращение о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.10 Педагогические работники Учреждения имеют право:

- на участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом уставом Учреждения;

- на участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

- самостоятельно выбирать и использовать педагогические обоснованные формы, средства, методы обучения и воспитания, учебные пособия и материалы в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, определять содержания деятельности творческих объединений.

- на обеспечение необходимых условий для реализации образовательного процесса и других уставных видов деятельности;

- проходить аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить её в случае успешного прохождения аттестации;

- на бесплатное пользование библиотек Учреждения и информационными ресурсами;

- на бесплатное пользование образовательными и методическими услугами Учреждениями;

- на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- на уважении своих прав, защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;

- на ежегодный основной удлинённый оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством РФ;

- на ежемесячную денежную компенсацию в целях содействия обеспечению печатными и электронными учебниками и методическими изданиями;

- на социальные гарантии и льготы, установленные законодательством РФ;

- на получении пенсии за выслугу лет в порядке, установленном законодательством РФ.

3.11 Педагогические работники Учреждения обязаны:

- выполнять требования устава Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, свои должностные обязанности в соответствии с квалификационными требованиями и должностными инструкциями, условия, определенные трудовым договором, своевременно и точно исполнять приказы и распоряжения директора Учреждения и иные локальные акты;

- соблюдать Всеобщую декларацию прав человека, Конвенцию о правах ребенка по отношению к обучающимся, другим работникам Учреждения, родителям (законным представителям);

- соблюдать правовые нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать и соблюдать честь, права и достоинства участников образовательного процесса, не подвергать опасности их жизнь и здоровье;

- обеспечивать выполнение утвержденных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, участие в мероприятиях, определённых планами работы, структурных подразделений и Учреждения;

- проходить аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемым ими должностям один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссии Учреждения;

- осуществлять взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся;

- своевременно ставить в известность руководителя структурного подразделения об отсутствие учащегося на занятии;

- своевременно и аккуратно заполнять и вести установленную документацию.

3.12 Педагогические и другие работники Учреждения несут ответственность:

- за своевременную и качественную реализацию утвержденных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

- за сохранность и рациональное использование материальных ценностей, а в случае порчи или потери хозяйственного инвентаря, оборудование, инструментов, реквизита материально-ответственное лицо обязано возместить причинённый ущерб Учреждению в порядке, установленном законодательством РФ

**4. Контроль образовательного процесса**

4.1 Целями контроля образовательного процесса являются:

- соблюдение действующего законодательства РФ в области образования;

- осуществление государственной политики в области образования;

- использование финансовых и материальных средств в соответствии с нормативами и по назначению;

- выявление и решение различных затруднений, возникающих в ходе осуществления образовательного процесса;

-совершенствование уровня образовательной деятельности Учреждения;

- повышение мастерства педагогических работников;

- развитие творческих способностей обучающихся;

- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, утвержденных приказом директора Учреждения;

- соблюдение расписания занятий, утвержденного приказом директора Учреждения;

- учет отработки рабочего времени;

- соблюдение устава, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов Учреждения.

4.2. Государственный контроль (надзор) за образовательной деятельностью осуществляет Министерство образования Оренбургской области.

4.3. Государственный контроль (надзор) включает в себя федеральный государственный контроль качества образования и федеральный государственный надзор в сфере образования уполномоченными федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющими переданные РФ полномочия по государственному контролю (надзору) в сфере образования.

4.4. Управление образования осуществляет инспекционный контроль за образовательной деятельностью Учреждения.

4.5. Внутренний контроль осуществляют директор Учреждения, заместители директора по учебной и воспитательной работе, руководители структурных подразделений или другие специалисты на основании приказа директора Учреждения.

4.6. Внутренний контроль может осуществляться в виде плановых, оперативных, фронтальных проверок, мониторинга.

4.6.1. Внутренний контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации контроля и доводится до членов педагогического коллектива в начале учебного года.

4.6.2. Внутренний контроль в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и их родителей (законных представителей) или других граждан, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

4.6.3. Внутренний контроль в виде фронтальных проверок проводится с целью одновременной всесторонней проверки работы структурных подразделений в целом. Он проводится не чаще одного раза в три года, продолжительность – один месяц. В процессе фронтальной проверки изучаются нормативно-правовые документы структурных подразделений, документация педагогических работников, оснащение педагогического процесса, образовательно-воспитательная работа с детьми, достижения обучающихся, работа с родителями, материалы по аттестации и повышению квалификации педагогических работников и другие аспекты руководящей и педагогической деятельности.

4.6.4. Внутренний контроль в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации по организации и результатам образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования. Объектами оценки качества образования в ходе мониторинга являются дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, реализуемые в Учреждении, условия реализации образовательного процесса, результаты освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

4.6.5. Внутренний контроль в виде административной работы осуществляется директором Учреждения или заместителем директора по учебной и воспитательной работе с целью проверки успешности обучения.

4.7. Продолжительность тематического контроля не должна превышать 5-10 дней с посещением не более 5 занятий одного педагогического работника и других мероприятий.

4.8. Лица, осуществляющие контроль, имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к вопросу внутреннего контроля.

4.9. При обнаружении в ходе контроля нарушений действующего законодательства РФ в области образования о них сообщается директору Учреждения.

4.10. Экспертные опросы и анкетирование обучающихся проводятся только в необходимых случаях.

4.11. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения педагогического работника, если в плане работы указаны сроки контроля.

4.12. В экстренных случаях (письменная жалоба на нарушения прав ребенка, законодательства об образовании) директор Учреждения и заместителя директора по учебной и воспитательной работе могут посещать занятия педагогических работников без предварительного предупреждения.